
Date

Direction du Service des ressources humaines
Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud
157, rue Saint-Louis
Montmagny (Québec) G5V 4N3

Objet : Demande de congé de maternité

Madame,
Monsieur,

Conformément à la clause 5-13.08 de la convention collective, la présente constitue une demande de congé de maternité de 21 semaines, tel que décrit à la clause 5-13.05.

Conformément à la clause 5-13.06, je désire répartir mon congé :

Du : _____

Au : _____

Vous trouverez ci-joint un certificat médical attestant de ma grossesse et de la date prévue pour la naissance de mon enfant.

Comptant sur votre habituelle collaboration, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Signature

Nom (lettres moulées)

c. c. SECS